

Valstybinių ir savivaldybių švietimo vadovų, jų pavaduotojų ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjų veiklos vertinimo nuostatų  
I priedas

**(Švietimo įstaigos (išskyrus aukštąjį mokyklą) vadovo metų veiklos ataskaitos forma)**

Kupiškio vaikų lopšelis-darželis „Saulutė“  
(švietimo įstaigos pavadinimas)

Danutė Staišiūnienė  
(švietimo įstaigos vadovo vardas ir pavardė)  
**2021 METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

2022-01-20 Nr. PV-94  
(data)  
Kupiškis  
(sudarymo vieta)

**I SKYRIUS**  
**STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS**

**BENDRIEJI DUOMENYS**

2021 metais Kupiškio vaikų lopšelyje-darželyje „Saulutė“ (toliau – Darželis) buvo vykdomos 3 strateginės programos: „Vaiko ugdymasis (mokymasis). Pasiekimai ir pažanga“, „Gyvenimas mokykloje“, „Darželio bendruomenė kaip besimokanti organizacija“ ir 2 programos – ikimokyklinio ugdymo ir priešmokyklinio ugdymo.

Darželio administracija: direktorius ir direktoriaus pavaduotojas ugdymui.

2021 m. Darželyje dirbo 14 mokytojų (12 (86 proc.) pagal pirmaeilių pareigų darbo sutartis), iš jų mokytojų metodininkų – 3 (21,43 proc.), vyresniųjų mokytojų – 7 (50 proc.), mokytojų – 3 (21,43 proc.), vyresniųjų logopedų – 1 (7,14 proc.).

Nepedagoginių darbuotojų bendras pareigybių skaičius 18, dirbo 15 darbuotojų.

Pagal ikimokyklinio ugdymo programą ugdėsi 91 vaikas, pagal priešmokyklinio ugdymo programą – 20 vaikų.

Visuotinis nemokamas maitinimas buvo skirtas 20 (18,02 proc.) vaikų. Specialiųjų ugdymosi poreikių turi 39 (35 proc.) vaikai.

**STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS**

2021 m. Darželis veiklą organizavo vadovaudamasis šiais planavimo dokumentais: 2021–2023 m. strateginiu planu, kuriam pritarta Kupiškio rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2021 m. vasario 1 d. įsakymu Nr. ADV-67 „Dėl pritarimo Kupiškio vaikų lopšelio-darželio „Saulutė“ 2021–2023 metų strateginiam planui“ ir 2021 m. darželio veiklos planu,

patvirtintu Darželio direktoriaus 2021 metų vasario 3 d. įsakymu Nr. V-4 „Dėl 2021 metų darželio veiklos plano patvirtinimo“.

**Strateginio plano ir metinio veiklos plano įgyvendinimo kryptys:**

- Vaikų ugdymo(si) kokybės gerinimas, siekiant kiekvieno vaiko pažangos;
- Vaikų saviraiškos ir vertybinių nuostatų ugdymas;
- „Lyderių laikas 3“ veiklų integravimas ir organizavimas;
- Bendruomenės narių lyderystė ir asmeninė saviugda;
- Sporto projekto „Judukas linksmuoliukas“ veiklų realizavimas.

**Svariausi strateginio plano ir metinio veiklos plano rezultatai bei rodikliai:**

- 2020–2021 mokslo metais 91 ikimokyklinio amžiaus vaikas (100 proc.) padarė individualią pažangą. 20 priešmokyklinio ugdymo programą baigusių vaikų (100 proc.) buvo brandūs pradiniam ugdymui;
- du kartus per mokslo metus vaikų pažanga ir pasiekimai sistemingai fiksuojami elektroniniame dienyne (siektina reikšmė – fiksuojama vaiko pažanga 2 kartus per mokslo metus). Vaikų pasiekimai ir pažanga aptariama 2 kartus per mokslo metus pedagogų tarybos posėdžiuose (siektina reikšmė – 2 kartus);
- sukurtos 6 erdvės ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo turinio įvairinimui per vaikų patirtinį ugdymą(si) eksperimentuojant, tyrinėjant ir kuriant (planuota siektina reikšmė – sukurtos 6 erdvės);
- vaikai dalyvavo savivaldybės, šalies konkursuose, varžybose ir kitose veiklose (dalyvauta 19 veiklų). Savivaldybės lygmens konkursuose pelnytos 7 prizinės vietos;
- organizuotos 34 veiklos, kurios ugdė vaikų pilietines ir vertybines nuostatas; dalyvavo 100 proc. vaikų (planuota siektina reikšmė – ne mažiau kaip 15 renginių, dalyvaus 70 proc. vaikų);
- sudarytos palankios sąlygos vaikų kompetencijoms atsiskleisti dalyvaujant projektinėje veikloje. Dalyvauta 27 projektuose: iš jų 2 darželio lygmens, 1 tarptautinis projektas (inicijuotas mūsų įstaigos), 24 respublikiniai;
- integruotos 3 prevencinės programos į ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas, dalyvavo 60 vaikų (planuota siektina reikšmė – integruotos ne mažiau kaip 3 prevencinės programos, dalyvaus 60 vaikų);
- ugdomosios veiklos efektyvinimui 6 grupėse diegiami robotikos-programavimo pradmenys, atsižvelgiant į tobulintinas ugdytinių kompetencijas ir pasiekimus (planuota siektina reikšmė – 5 grupėse);

- organizuotos 2 veiklos 2–7 metų vaikams, mokytojams, tėvams įgyvendinant sporto projektą „Judukas linksmuoliukas“ (siektina reikšmė – 2 veiklos);
- darželio vadovų ir pedagoginių darbuotojų profesinių bei asmeninių kompetencijų ūgtis gerino vaikų ugdymo(si) pasiekimus ir ugdymo(si) pažangą (siektina reikšmė – kvalifikaciją kels 100 proc. mokytojų ir vadovų). Vidutinis kvalifikacijos tobulinimo valandų skaičius tenkantis vienam pedagogui – 107 val., vadovui – 193 val.). Kolegialiai stebėtos ir vertintos 29 veiklos (siektina reikšmė – vidutiniškai kiekvienam pedagogui tenka po dvi kolegialiai stebėtas veiklas);
- siekiant didinti vaikų ugdymo(si) galimybes, šiuolaikiškai organizuoti ugdomasias veiklas; 4 mokytojai baigė skaitmeninio raštingumo modulį (siektina reikšmė – modulį baigs 5 mokytojai. Ugdomajai veiklai organizuoti buvo įsigyta 12 planšetinių kompiuterių;
- nupirkta priemonių už 9111,00 eurų, kurios vaikams padėjo tobulėti fizinio aktyvumo srityje;
- organizuotos projekto „Lyderių laikas 3“ veiklos (12 veiklų), lemiančių vaikų socialinių ir emocinių kompetencijų ūgtį (planuota siektina reikšmė – 6 veiklos).

#### **Kiti Darželio pažangai svarbūs veiklos faktai ir rezultatai:**

- sėkmingai pradėtas vykdyti Europos Sąjungos struktūrinių fondų lėšomis finansuojamas respublikinis projektas Nr. 09.2.1-ESFA-V-726-01-0001 „Inovacijos vaikų darželyje“. Dviejose grupėse diegti informacinių technologijų ir STEM elementai (informacinio mąstymo, skaitmeninio raštingumo inžinerinių gebėjimų ugdymas, gamtamokslinis ugdymas vidaus ir lauko aplinkose);
- įgyvendintas bendrai finansuojamas valstybės Sporto rėmimo fondo lėšomis projektas Nr. SRF-SIĮ-2019-1-0135 „Judukas linksmuoliukas“, kuris sudarė sąlygas vaikams aktyviai judėti, įsigyti sporto inventoriaus;
- veiksmingai vykdomas Europos Sąjungos struktūrinių fondų lėšomis finansuojamas projektas Nr. 09.2.1-ESFA-K-728-02-0102 „Išmaniojo peliaus PATS laboratorija“. Priešmokyklinio ugdymo grupę lankantiems vaikams organizuoti 98 inovatyvūs, tikslingi, kūrybiški užsiėmimai komunikavimo ir pažinimo kompetencijoms ugdyti.

### **BIUDŽETO IŠLAIDŲ SAMATOS VYKDYMO 2021 M. GRUODŽIO MĖN. 31 D.**

Žinių visuomenės, kultūrinio ir sportinio aktyvumo skatinimo programa

Savivaldybės biudžeto lėšos

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
		metams	ataskaitiniam laikotarpiui		

1							2	4	5	6	7
2	1	1	1	1	1	1	Darbo užmokestis pinigais	216200,00	216200,00	213924,64	213924,64
2	1	2	1	1	1	1	Socialinio draudimo įmokos	3277,00	3277,00	3270,90	3270,90
2	2	1	1	1	1	1	Mitybos išlaidos	1321,00	1321,00	1320,50	1320,50
2	2	1	1	1	1	2	Medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo išlaidos	235,00	235,00	230,09	230,09
2	2	1	1	1	1	5	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	454,00	454,00	453,62	453,62
2	2	1	1	1	1	7	Aprangos ir patalynės įsigijimo bei priežiūros išlaidos	626,00	626,00	625,50	625,50
2	2	1	1	1	1	15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	1225,00	1225,00	1224,88	1224,88
2	2	1	1	1	1	16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	410,00	410,00	409,85	409,85
2	2	1	1	1	1	20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	13800,00	13800,00	13800,00	13800,00
2	2	1	1	1	1	21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	3090,00	3090,00	3089,94	3089,94
2	2	1	1	1	1	30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	4770,00	4770,00	4770,00	4770,00
2	7	3	1	1	1	1	Darbdavių socialinė parama pinigais	752,00	752,00	752,00	752,00
<b>IŠ VISO</b>								<b>246160,00</b>	<b>246160,00</b>	<b>243871,92</b>	<b>243871,92</b>

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ ŠAMATOS VYKDYMO  
2021 M. GRUODŽIO MĖN. 31 D.**

Žinių visuomenės, kultūrinio ir sportinio aktyvumo skatinimo programa

Ugdymo reikmėms finansuoti

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
		metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	4	5	6	7
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	163495,00	163495,00	163494,85	163494,85
2 1 2 1 1 1	Socialinio draudimo įmokos	2571,00	2571,00	2569,52	2569,52
2 2 1 1 1 16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	683,00	683,00	683,00	683,00
2 2 1 1 1 21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	2021,00	2021,00	2021,00	2021,00
2 2 1 1 1 30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	1480,00	1480,00	1480,00	1480,00

2	7	3	1	1	1	Darbdavių socialinė parama pinigais	465,00	465,00	465,00	465,00
<b>IŠ VISO</b>							170715,00	170715,00	170713,37	170713,37

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ ŠAMATOS VYKDYMO  
2021 M. GRUODŽIO MĖN. 31 D.**

Žinių visuomenės, kultūrinio ir sportinio aktyvumo skatinimo programa

Kitos tikslinės dotacijos

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas							Išlaidų pavadinimas	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
								metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1							2	4	5	6	7
2	1	1	1	1	1	Darbo užmokestis pinigais	6755,00	6755,00	6755,00	6755,00	
2	1	2	1	1	1	Socialinio draudimo įmokos	99,00	99,00	99,00	99,00	
2	2	1	1	1	30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	405,00	405,00	405,00	405,00	
<b>IŠ VISO</b>							7259,00	7259,00	7259,00	7259,00	

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ ŠAMATOS VYKDYMO  
2021 M. GRUODŽIO MĖN. 31 D.**

Žinių visuomenės, kultūrinio ir sportinio aktyvumo skatinimo programa

Budžetinių įstaigų pajamų įmokos

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas							Išlaidų pavadinimas	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
								metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1							2	4	5	6	7
2	2	1	1	1	1	Mitybos išlaidos	29500,00	29500,00	24371,63	24371,63	
2	2	1	1	1	21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	444,00	444,00	444,00	444,00	
2	2	1	1	1	30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	3506,00	3506,00	3111,75	3111,75	
3	1	1	2	1	3	Infrastruktūros ir kitų statinių įsigijimo išlaidos	5100,00	5100,00	5100,00	5100,00	
<b>IŠ VISO</b>							38550,00	38550,00	33027,38	33027,38	

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ ŠAMATOS VYKDYMO  
2021 M. GRUODŽIO MĖN. 31 D.**

Socialinės ir sveikatos apsaugos

Valstybinėms (valstybės perduotoms savivaldybėms)

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
		metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	4	5	6	7
2 7 2 1 1 2	Socialinė parama natūra	5420,00	5420,00	4955,28	4955,28
	<b>IŠ VISO</b>	5420,00	5420,00	4955,28	4955,28

## II SKYRIUS METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

### 1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Vaikų asmeninės pažangos ir pasiekimų ūgtis.	Projekto „Inovacijos vaikų darželyje“ įgyvendinimas diegiant informacinių technologijų ir STEM elementus.  Sisteminis vaiko pažangos ir pasiekimų	Dalyvaujant projekte „Inovacijos vaikų darželyje“ bus prarastas 1 seminaras įstaigos darbuotojams. Surengti 8 mokymai Kupiškio rajono ikimokyklinio ugdymo mokytojams (kaip dirbti su ikimokyklinio ugdymo metodinės medžiagos priemonių rinkiniais).  Kiekvienam vaikui parengtas ir pildomas	Įgyvendinant projektą „Inovacijos vaikų darželyje“ 2021 m. balandžio 6 d. – 2021 m. lapkričio 16 d. dalyvavau 96 akad. val. ikimokyklinio ugdymo mokymuose „Inovatyvus ikimokyklinis ugdymas. Kaip dirbti su ikimokyklinio ugdymo metodinės medžiagos priemonių rinkiniais?“ ir gilinau teorines žinias apie ikimokyklinio ugdymo inovacijas bei atlikau mokymų programoje praktines užduotis. Mokymų pažymėjimas 2021-12-31 Nr. KT-18 „Inovacijos vaikų darželyje“ (Nr. 09.2.1- ESFA-V-726-01-0001). 2021 m. lapkričio mėn. 29 d. įstaigos pedagogams prarastas seminaras „Inovacijos ikimokyklinėje ugdymo įstaigoje“. Surengti 8 mokymai „Kaip dirbti su ikimokyklinio ugdymo metodinės medžiagos priemonių rinkiniais?“ Kupiškio ir Panevėžio ikimokyklinio ugdymo mokytojams. Kiekvienam vaikui parengtas vaiko pasiekimų aplankas (rengiamas kasmet). Pedagogų tarybos posėdžiuose sistemingai analizuojami vaikų ugdymo(si) pasiekimai, aptariamoms tobulintinos sritys ir

	<p>fiksavimas bei aptarimas</p>	<p>vaiko pasiekimų aplankas.</p> <p>Vaikų pasiekimai ir pažanga aptariama 2 kartus per metus pedagogų tarybos posėdžiuose.</p>	<p>kompetencijos. 2021 m. gegužės 5 d. pedagogų tarybos posėdis Nr. PT-3 ir 2021m. lapkričio 11 d. pedagogų tarybos posėdis Nr. PT-7.</p> <p>Kiekvieno vaiko pažanga vertinama vadovaujantis Kupiškio vaikų lopšelio-darželio „Saulutė“ ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus ugdymo(si) pasiekimų vertinimo tvarkos aprašu, patvirtintu 2019 m. vasario 18 d. direktoriaus įsakymu Nr. V-16 „Dėl Kupiškio vaikų lopšelio-darželio „Saulutė“ ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų ugdymo(si) pasiekimų vertinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“. Vaiko pažanga ir pasiekimai sistemingai fiksuojami elektroniniame dienyne „Mūsų darželis“. Visi ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikai 2020–2021 m. m. padarė asmeninę pažangą. Pažangumas 100 procentų.</p> <p>Projektas „Judukas linksmuoliukas“ buvo vykdomas 2020–2021 m. Sistemoje paraiškos.srf.lt sudarytas veiklų tvarkaraštis. 2021 m. įgyvendintos 2 sportinės veiklos. Sėkmingai užtikrintas visų suplanuotų veiklų įgyvendinimas, įsigyta sportinio inventoriaus už 4071,00 eurų. Pateiktos tarpinės ataskaitos atitiko reikalavimus, patvirtinta galutinė ataskaita. Įgyvendinus visas suplanuotas veiklas gautas pilnas finansavimas. Buvau atsakinga už sėkmingą ir tinkamą projekto valdymą, finansinės ataskaitos parengimą.</p> <p>Priešmokyklinio ugdymo grupėje įrengta viena „Išmanojo peliaus PATS laboratorija“ ir pasiekti projekto „Išmanojo peliaus PATS laboratorija“ fiziniai rodikliai. 2021 m. priešmokyklinio ugdymo grupę lankantiems vaikams organizuoti 98 inovatyvūs, tikslingi, kūrybiški užsiėmimai komunikavimo ir pažinimo kompetencijoms ugdyti.</p> <p>Sukurtos 5 erdvės tyrinėjimams: įsigytas mobilus vandens – smėlio žaidimo stalelis, lauko aikštelėje įrengta vandens tyrinėjimo ir spalvų erdvė, įrengtas tyrinėjimų kampelis „Vabalynas“ pažinimo kompetencijai ugdyti. Sukurtos erdvės bandymams, eksperimentams, tyrinėjimams: „Smėlio laboratorija“, „Sniego laboratorija“, „Gerasis lašelis“,</p>
	<p>Respublikinių projektų įgyvendinimas: „Judukas linksmuoliukas“, „Išmanojo peliaus PATS laboratorija“.</p>	<p>Įgyvendinamos sporto projekto „Judukas linksmuoliukas“ veiklos. Kokybiškai organizuojamos projekto „Išmanojo peliaus PATS laboratorija“ veiklos.</p>	
	<p>Vaikų patirtinis ugdymas eksperimentuojant, tyrinėjant ir kuriant.</p>	<p>Sukurtos ne mažiau kaip 5 erdvės tyrinėjimams.</p>	

			„Aukštinis ruduo“. Vykdytas ilgalaikis tyrimas „Sėklytės virsmas“ aplinkos pažinimo ir savireguliacijos gebėjimams ugdyti. Organizuota eksperimentinė pažintinė veikla pasaulinei žemės dienai paminėti.
1.2. Įstaigos veiklos efektyvinimas.	Robotikos-programavimo elementų diegimas ugdomojoje veikloje.	Robotikos-programavimo pradmenys bus diegiami 5 grupėse, atsižvelgiant į tobulintinas ugdytinių kompetencijas ir pasiekimus.	Atsižvelgiant į tobulintinas ugdytinių kompetencijas ir pasiekimus, penkiose grupėse įdiegti robotikos-programavimo pradmenys. Organizuotos veiklos sakininės, rašytinės, socialinės, emocinės, kūrybiškumo, problemų sprendimo, meninės raiškos pasiekimų sritims lavinti ir tobulinti. Kiekviename grupėje pravesta vidutiniškai po 5–8 veiklas, kuriose diegti robotikos-programavimo elementai. Veiklų organizavimui naudojamos šiuolaikiškos priemonės: edukacinės bitutės „Beet-bot“ ir jų pakrovimo stotelė, programavimo robotukas „Kubiukas“, jaunojo programuotojo ekspresas, rinkinys „Robotika pradedančiajam“, žaidimas „Sudaryk spalvotą kirmėlytę“.
	Veiklos socialiniais partneriais.	su Kiekviename grupėje organizuota ne mažiau kaip po 1 veiklą su socialiniais partneriais.	Visus metus vyko glaudus bendradarbiavimas su socialiniais partneriais. Iš viso organizuotos 7 veiklos su Kupiškio rajono Subačiaus vaikų lopšeliu-darželiu, Kupiškio viešosios bibliotekos vaikų skyriumi, Kupiškio mokykla „Varpelis“, Kupiškio etnografijos muziejumi. Bendradarbiavimas su socialiniais partneriais tobulino bendravimo ir bendradarbiavimo kultūrą, skatino gerosios patirties sklaidą, gerino vaikų saviraišką.
	Dalyvavimas įvairiose veiklose, kurios ugdo vaikų pilietines ir vertybines nuostatas.	Darželyje per metus organizuota ne mažiau kaip 15 renginių, juose dalyvaus 70 proc. vaikų. Užtikrinamas projekto „Lyderių laikas 3“ veiklų tęstinumas.	Organizuoti 34 renginiai, kurie ugde vaikų pilietines ir vertybines nuostatas. Ugdytiniai dalyvavo kitų institucijų pasiūlytuose renginiuose, kurie ugde vaikų pilietines ir vertybines nuostatas. Renginiuose dalyvavo visi vaikai (100 proc.). Į vaikų ugdomąją veiklą sėkmingai integruota ir organizuota 12 projekto „Lyderių laikas 3“ veiklų, kurios lėmė socialinių ir emocinių kompetencijų ūgtį. 2021 m. rugpjūčio 31 d. direktoriaus įsakymu Nr. V-25 „Dėl Kupiškio vaikų lopšelio-darželio „Saulutė“ vaiko socialinių ir emocinių kompetencijų ugdymo(si) darbo grupės sudarymo 2021–2023 metams“ sudaryta darbo grupė, kuri atliko

			tyrimą, kokios socialinės-emocinės kompetencijos sandų raiškos yra aktualiausios ikimokyklinio, priešmokyklinio amžiaus vaikams. Tyrimo išvadas pateikė pedagogų tarybai, suplanavo tolimesnį projekto „Lyderių laikas 3“ veiklų tęstinumą.
1.3. Vadovo asmeninės lyderystės raiška.	Įstaigos svetainės tvarkymas užtikrinant mokyklos interneto svetainės informatyvumą, atitikimą teisės aktams, mokyklos dokumentų tikslumą, savalaikį parengimą, komandos telkimą, formuojamas patrauklus vaikų darželio įvaizdis.	Interneto svetainėje skelbiama aktuali informacija, ji nuolat atnaujinama. Dokumentai teisingai teikiami per dokumentų valdymo sistemą „Kontora“. Nevėluojama pateikti ataskaitas ir kitus dokumentus Savivaldybės tarybai, Savivaldybės administracijai, Savivaldybės administracijos Kultūros, švietimo ir sporto skyriui, Savivaldybės biudžetinių įstaigų buhalterinės apskaitos tarnybai, kitoms institucijoms. Sutelkta komanda parengė atnaujintą šiuolaikišką ikimokyklinio ugdymo programą, užtikrinamas sėkmingas programos	Interneto svetainėje informacija, aktuali darželio bendruomenei, nuolat atnaujinama. Formuojamas patrauklus Darželio įvaizdis. Sudariau darbo grupę įstaigos įvaizdžio kūrimui ir viešųjų ryšių palaikymui. 2021 m. kovo 19 d. direktoriaus įsakymas Nr. V-16 „Dėl darželio įvaizdžio kūrimo ir viešųjų ryšių palaikymo darbo grupės sudarymo“. Dokumentai teikiami per dokumentų valdymo sistemą „Kontora“. Nevėluojama pateikti ataskaitas ir kitus dokumentus. Inicijavau ir kartu su darbo grupe rengiau atnaujintą šiuolaikišką įstaigos ikimokyklinio ugdymo programą. 2021 m. kovo 26 d. direktoriaus įsakymas Nr. V-36 „Dėl Kupiškio vaikų lopšelio-darželio „Saulutė“ ikimokyklinio ugdymo programos „Vaikystės takučiu“ atnaujinimo“. Programos turinio atnaujinimas buvo grįstas duomenimis apie vaikų pažangą, pritaikant įvairių poreikių turintiems vaikams, integruojant socialinio ir emocinio ugdymo, STEAM kompetencijas. Užtikrintas sėkmingas ikimokyklinio ugdymo programos „Vaikystės takučiu“ įgyvendinimas rengiant savaitinius ugdomosios veiklos planus. Programai pritarė Kupiškio rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2021 m. liepos 21 d. įsakymu Nr. ADV-553 „Dėl pritarimo ikimokyklinio ugdymo programoms“. Programa patvirtinta Darželio direktoriaus 2021 m. liepos 23 d. įsakymu Nr. V-23 „Dėl ikimokyklinio ugdymo programos „Vaikystės takučiu“ patvirtinimo“.

		įgyvendinimas. Programos turinio atnaujinimas grįstas duomenimis apie vaikų pažangą.	
--	--	---	--

**2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)**

Užduotys	Priežastys, rizikos
-	-

**3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos**

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
-	-

**4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai**

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
-	-	-	-

### III SKYRIUS

#### GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

**5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas**

(pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai			
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input checked="" type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input checked="" type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input checked="" type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input checked="" type="checkbox"/>	4 <input type="checkbox"/>

### IV SKYRIUS

#### PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

**6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas**

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai x

6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduotys neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

**7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti**

Vadovavimo ugdymui ir mokymuisi.

**V SKYRIUS**

**KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI**

**8. Kitų metų užduotys**

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1.		
8.2.		
8.3.		

**9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)**

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1.

**VI SKYRIUS**

**VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

**10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:** *visos užduotys įvykdytos ir nušijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius. Vadovo iniciatyva Darželyje įgyvendinami respublikiniai projektai. 2021 m. direktoriaus Darutės Staišianurės vedlo Darželio taryba vertina labai gerai.*

Darželio tarybos pirmininkė  
(mokykloje – mokyklos tarybos  
įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –  
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo /  
darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

*Liuof*  
(parašas)

*Milda Guloninė 2022-01-31*  
(vardas ir pavardė) (data)

**11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(valstybinės švietimo įstaigos savininko  
teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos  
(dalyvių susirinkimo) įgalioto asmens pareigos;  
savivaldybės švietimo įstaigos atveju – meras)

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
(vardas ir pavardė)

\_\_\_\_\_  
(data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas \_\_\_\_\_  
Susipažinau.

\_\_\_\_\_  
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
(vardas ir pavardė)

\_\_\_\_\_  
(data)

## V SKYRIUS

## KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

## 8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Inovacijų diegimas kūrybiškam vaikų ugdymui, ugdymo(si) pasiekimams ir ugdymo(si) pažangai gerinti.	8.1.1. Į ikimokyklinio ugdymo programą „Vaikystės takučiu“ integruoti respublikinio projekto „Inovacijos vaikų darželyje“ metu parengtas metodinės priemonės, surengti gerosios praktikos patirties renginį „Inovacijos vaikų darželyje“.	50 proc. mokytojų ugdomosios veiklos planavimui naudoja ir išbando rinkinius. Įsigytos 6 priemonės STEAM gebėjimų ugdymui. Robotikos, programavimo, STEAM elementus diegia ugdomojoje veikloje visi mokytojai (100 proc.).  Surengtas renginys rajono pedagogams.
8.2. Inovatyvaus priešmokyklinio ugdymo turinio perteikimo skatinimas	8.2.1. Edukacinių erdvių kūrimas patirtiniam vaikų ugdymui(si).	Sutelkta darbo grupė edukacinėms aplinkoms įrengti. Sukurta ne mažiau, kaip 1 erdvė. Priešmokyklinio ugdymo grupė dirba taikydama projektinio ugdymo metodą.
	8.2.2. Projektinio metodo taikymas priešmokyklinio ugdymo procese	
8.3. Kupiškio rajono savivaldybės vaiko socialinių ir emocinių kompetencijų ugdymo(si) modelio nuostatų taikymas organizuojant ugdymo procesą bei kitas veiklas.	8.3.1. Įgyvendintos veiklos, siekiant užtikrinti vaikų socialinę ir emocinę gerovę.	Organizuotos ne mažiau kaip 8 veiklos socialiniam emociniam vaikų ugdymui. Tęsti projekto „Lyderių laikas 3“ susitarimus įgyvendinant veiklas „Penkių žodžių“ sistema vertybiniam vaikų ugdymui.
	8.3.2. Patikslintas vaiko socialinių ir emocinių kompetencijų ugdymo(si) planas 2022 m.	Visi ugdymo įstaigos pedagogai supažindinti su planu ir jis įgyvendinamas grupių veiklose.
	8.3.3. Vaikų socialinių ir emocinių kompetencijų: savimonės ir savitvardos, socialinio sąmoningumo, teigiamų tarpusavio santykių kūrimo sandų ūgties aptarimas, refleksija.	2 kartus per metus pedagogų tarybos posėdyje aptariama vaikų socialinių emocinių kompetencijų: savimonės ir savitvardos, socialinio sąmoningumo, teigiamų tarpusavio santykių kūrimo sandų ūgties aptarimas, refleksija.
8.4. Mokytojų ir vadovų asmenybinės ūgties ir profesinės kompetencijos augimas.	8.4.1. pagalbos, skirtos mokytojų veiklos tobulinimui, organizavimas	Parengtas ir įgyvendintas kvalifikacijos tobulinimo planas. Ne mažiau kaip 80 proc. vadovų, mokytojų išklaitys po vieną ilgalaikį modulį (mokymai, seminarai, kursai, ir kt.). Per metus kiekvieno mokytojo

		organizuoti ne mažiau kaip du kolegialaus mokymosi vizitai.
--	--	---

**9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)**

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Vadovo nedarbingumas, besitęsiantis nepertraukiamai 4 mėn. ir daugiau.

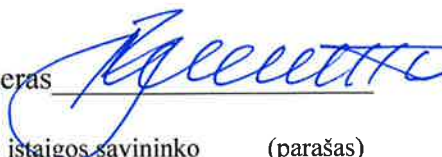
9.2. Ugdymo proceso stabdymas dėl infekcijos išplitimo.

**VI SKYRIUS  
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

**11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:** Direktorė įvykdė visas 2021 m. jai skirtas užduotis. Įstaigoje kokybiškai organizuotos projekto „Išmanojo peliaus PATS laboratorija“ veiklos, atnaujinta ikimokyklinio ugdymo programa „Vaikystės takučiu“, su ja supažindinti tėvai (globėjai), užtikrintas projekto „Lyderių laikas“ tęstinumas. Įsivertinant užduočių atlikimą įvardijami tik faktai, nepakankamai atskleistas vadovo indėlis, nepateikta pokyčių analizė.

Kupiškio vaikų lopšelio-darželio „Saulutė“ direktorės 2021 m. veiklą vertinu gerai, iki kito kasmetinio veiklos vertinimo siūlau nustatyti 5 proc. pareiginės algos kintamosios dalies dydį.

Savivaldybės meras



Dainius Bardauskas

2022-02-22

(valstybinės švietimo įstaigos savininko (parašas)  
teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos  
(dalyvių susirinkimo) įgalio asmens pareigos;  
savivaldybės švietimo įstaigos atveju – meras)

(vardas ir pavardė)

(data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas **gerai**.

Susipažinau.

Direktorė



Danutė Staišiūnienė

2022-02-24

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(data)